



FEEL THE PRIVILEGE & ENJOY THE AMBIANCE

## NASIL ÇALIŞIYORUZ OLAĞANÜSTÜ VE UNUTULMAZ BİR DENEYİM İÇİN 14 ADIM

### Adım 1: Başvuru Formunu Doldurma

Müşteri, web sitemizde ilgi duyduğu hizmet sınıfına ilişkin çevrimiçi formu doldurur ve “gönder” butonuna basar.

### Adım 2: Başvurunun Kabulü ve Teklifin Oluşturulması

Doldurulmuş bir form biçiminde başvuruyu web sitemizden alındıktan sonra, 2 ile 5 gün içinde uygun bir ticari teklif (bundan sonra “TT” olarak anılacaktır) hazırlanır.

### Adım 3: Uzlaşi Belgesinin (MoU) İmzalanması

Tarafımızca gönderilen TT ile ilgili ön uzlaşiye varılması durumunda, TT ayrıntılarının açıklığa kavuşturulması/tartışılmasına ilişkin daha fazla iletişim için Müşteri ile bir Uzlaşi Belgesi imzalarız.

### Adım 4: Öndelik Ödemesi

MoU'nun tamamlanmasının ardından Müşteri, tarafımızdan gönderilen TT'de belirtilen öndelik ödemesini aktarır.

### Adım 5: İletişim Sorumlusunun Belirlenmesi

Öndelik ödemesinin gerçekleşmesinden sonra Müşteri tarafından süreç yönetiminde bizimle iletişim içerisinde olacak sorumlu kişinin atamasına ilişkin yazılı bildirim tarafımıza iletilir.

### Adım 6: Çevrimiçi Danışma

Müşteri tarafından iletişim sorumlusunun bildiriminden sonra, TT'in ayrıntılarını açıklığa kavuşturmak/tartışmak için kendisiyle çevrimiçi bir danışma oturumu düzenleriz.

### Adım 7: TT'nin Yeniden Düzenlenmesi

Müşteri ile ayrıntıları görüştüğten sonra en fazla 5 gün içerisinde TT'i yeniden düzenleyip, Müşteriye iletiriz.

### Adım 8: MoU'nun İptali Veya Satış Sözleşmesinin İmzalanması

ШТАБ-КВАРТИРА Head Quarter

**Горячая линия**  
Customer Line  
+90 552 304 34 00

**Адрес** Address  
Kızılırmak Mah. Dumlupınar Bulvarı: No:3C1-160  
Next Level Plaza Çankaya, Ankara, TÜRKİYE

**www.LaBianca.com**  
 **info@LaBianca.com**  
 **LaBiancaOfficial**





FEEL THE PRIVILEGE & ENJOY THE AMBIANCE

Müşteri yeni TT'i aldıktan sonra ya önerilen hizmetlerin onayı için bir satış sözleşmesi imzalanır ya da MoU iptal edilir. MoU iptal edilmesi, ilk 7 adımın tamamlandığı ve Müşteri ile sıfırdan iletişime başlanması gerektiği anlamına gelir.

### **Adım 9: Ödeme**

Hizmet satış sözleşmesinin imzalanmasının ardından Şirketimizin banka hesabına Müşteri tarafından ödeme yapılır. Ödemenin alınması üzere Şirketimiz onay belgesi gönderir.

### **Adım 10: Projeye Hazırlanma**

Ödemenin gerçekleşmesinin ardından Müşterinin sipariş ettiği tur/proje için program hazırlanır. Müşterinin satın aldığı pakete dahil hizmetlerin uygulanışını belirleyip, onaylatırız. Ayrıca tüm yükleniciler, oteller, mekanların vb. rezervasyonları da yapılır.

### **Adım 11: Buluşma**

Havaalanına varışında Müşteri karşılanır, otele götürülür ve adına önceden rezerve edilmiş odaya yerleşmesi sağlanır.

### **Adım 12: Uygulama**

Müşterinin sipariş ettiği tur/proje hayata geçirilir.

### **Adım 13: Veda**

Müşterinin konaklamasının sonunda otelden çıkış işlemlerine yardımcı oluruz ve havaalanına kadar kendisine eşlik ederiz. Uçağa zamanında bindiğinden emin olduktan sonra havalimanından ayrılırız.

### **Adım 14: Müşteri Memnuniyetinin Ölçülmesi**

Müşterinin ayrılmasının ardından, web sitemizde yer alan kısa bir anketi doldurarak sunduğumuz hizmetlerin kalitesini ve düzeyini değerlendirmesini isteriz. Herhangi bir Müşteri geri bildirimini, yaptığımız her şeyde mükemmellik için çaba göstermemizi teşvik eder!

ШТАБ-КВАРТИРА Head Quarter

 **Горячая линия**  
Customer Line  
+90 552 304 34 00

 **Адрес** Address  
Kızılırmak Mah. Dumlupınar Bulvarı: No:3C1-160  
Next Level Plaza Çankaya, Ankara, TÜRKİYE

 [www.LaBiance.com](http://www.LaBiance.com)  
 [info@LaBiance.com](mailto:info@LaBiance.com)  
 [LaBianceOfficial](https://www.instagram.com/LaBianceOfficial)

